別記様式　１（県域活動団体）

第　　号
令和８年４月 10 日

社会福祉法人栃木県共同募金会

会　長　　鈴　木　峰　雄　様

〇〇法人 ●●●●

代表者職氏名　　理事長　〇〇 〇〇　　印

〒000−0000
所在地　栃木県▲▲市△△000-0
TEL　　000 − 000 − 0000
FAX　　000 − 000 − 0000
Ｅメール：　　000000@0000.00.00
担当者名　〇〇 〇〇　　（連絡先TEL　同上

# 共　同　募　金　配　分　申　請　書

令和８（2026）年度共同募金の配分を受け、令和９年度に次の事業を実施したいので、必要書類を添え申請書（正本１部・副本２部）を提出します。

１　配分金申請額　　550,000 円
（うち経常的経費 500,000 円、臨時的経費 50,000 円）

２　申請事業名：　〇〇事業、●●事業及び関東ブロック□□□□事業

３　法人（団体）の現況

| 活　動　の　対　象　者 | 会　　員　　数 | 活動の目的・内容 |
|---|---|---|
| （記載例：高齢者〇〇人）<br><br>〇〇当事者<br>保護者・家族 | <br><br>20 人<br>30 人 | 【〇〇事業】：‥‥を目的に、（いつ、どこで、だれが、具体的に何を）する。<br>【●●事業】：‥‥を目的に、（いつ、どこで、だれが、具体的に何を）する。<br><br>【共同募金申請以外の事業】<br>・ □□を目的に■■を実施している。<br>・ □□を目的に■■を実施している。 |
| 認　　可　　日 | 法人認可<br>〇年　〇月　〇日 | 事業開始日<br>〇年　〇月　〇日 |

4　「経常的経費」に係る配分申請事業計画

（1）事業の内容

| | |
|---|---|
| 現状の課題・困りごと<br>※　団体の取り組みや申請事業に関する課題、活動の受益者にとっての課題等を記入してください。 | (1)・・・を目的に〇〇事業を令和〇年から実施しているが、・・・のために■■が充分ではなく、当事者にとって××××な状況が続いている。<br>(2)・・・を目的に●●事業を実施しているが、◆◆の機会が少なく、当事者や家族にとって××××が困難になっている。 |
| 上記「課題・困りごと」の解決・改善のための具体的な申請事業の内容<br>※　印刷物等を作成する場合は、部数、回数及び配布先等も記入してください。 | (1)　〇〇事業を（いつ、どこで、だれが、具体的に何を）実施することで、（どのような）当事者が〇〇となっていくことが見込まれる。<br>(2)●●事業を（いつ、どこで、だれが、具体的に何を）令和９年度から新たに実施することで、（どんな人）にとっての（どのような状況が、どのように）改善されることを図る。※ 具体的な経費内訳等は別紙に記載します。 |
| 本申請に関して理事会等の審議内容の有無 | 有　　無 |

（2）資金計画　　（単位：円）

| 事業名 | 事業費総額 | 共同募金配分金 | 参加費等の収入 | 自己資金 |
|---|---|---|---|---|
| (1)〇〇事業 | 800,000 円 | 300,000 円 | 100,000 円 | 400,000 円 |
| (2)●●事業 | 400,000 円 | 200,000 円 | 0 円 | 200,000 円 |
| | | | | |
| 合　計 | 1,200,000 円 | 500,000 円 | 100,000 円 | 600,000円 |

※　複数の事業について申請する場合には、「〇〇研修事業」、「〇〇相談事業」など事業ごとに記載してください。

※　新規の申請事業、過去2年間に共同募金配分を受けていない事業、またはこれまで配分を受けて実施しているが内容や方法等を変更して行う事業については、別途、当該申請事業全体の支出予定経費内訳（様式は任意）を必ず提出してください。

5　最近５年間に共同募金の配分を受けて実施した事業及び配分金額

| 申請年度<br>（配分決定年度） | 事　業　名 | 共同募金配分金額 |
|---|---|---|
| 令和７年度 | (1)〇〇事業<br>(2)△△事業 | 300,000円<br>100,000円 |
| 令和６年度 | (1)〇〇事業<br>(2)△△事業 | 250,000円<br>100,000円 |
| | | |
| | | |
| | | |

※　申請した年度の翌年度に配分を受けて事業実施となります。配分金を受けた年度ではなく、申請した年度で記入してください。

※※このページは、臨時的経費の申請を行う場合のみ記入※※

6　「全国単位・関ブロ単位の会議・研修等」に係る配分申請事業計画

（1）事業の内容

| | |
|---|---|
| 具体的な申請事業の内容 | 関東ブロック□□□□<br>・〇〇を目的に、関東甲信越静の 11 都県の〇〇会の会員及び役職員が令和９年 11 月〇日に、宇都宮市◇◇に集い、当法人が当番県として･･･及び･･･を実施する。 |

（2）資金計画　（単位：円）

| 事業名 | 事業費総額 | 共同募金配分金 | 参加費等の収入 | 自己資金 |
|---|---|---|---|---|
| 関東ブロック□□□□ | 〇〇円 | 50,000 円 | ◆◆円 | △△円 |
| | | | | |
| | | | | |
| 合　計 | 〇〇円 | 50,000 円 | ◆◆円 | △△円 |

※　複数の事業について申請する場合には、「〇〇関東ブロック大会」、「全国〇〇研修事業」など事業ごとに記載してください。

7　「機器備品及び自動車の整備」に係る配分申請事業計画

（1）申請事業の内容

| | | |
|---|---|---|
| 現状の課題・困りごと<br>※自動車の申請の場合には、別添「自動車申請についての資料」を提出してください。 | | |
| 上記「課題・困りごと」の解決・改善のための具体的な申請事業の内容 | | |
| 本申請に関して理事会等の審議内容の有無 | 有　　無 | |
| 実施予定時期 | 年　月　日～　年　月　日 | |

※　**実施予定時期**は、令和 9（2027）年 4 月から翌年 3 月までの日付を記入してください。

（2）資金計画

| 事業費総額 | 共同募金配分金<br>※千円単位 | 自己資金 | 自己負担率<br>※15%以上 |
|---|---|---|---|
| 円 | ,000 円 | 円 | % |

※※このページは、臨時的経費の申請を行う場合のみ記入※※

※ 該当する場合には、このページも必ず提出してください。

8　本申請の前年度に共同募金の配分を受けて実施した「経常的経費」及び「全国単位・関ブロ単位の会議・研修等」事業の収支報告

（令和６年度に共同募金配分決定を受け、令和７年度に実施した事業について）

◎　支出の部　（単位：円）

| 事業名 | 科目及び金額 | 左の支出内訳 |
|---|---|---|
| （1）〇〇事業 | 〇〇費 111,000 円<br>●●費 150,000 円<br>■■費 260,111 円<br>□□費 100,000 円<br>▲▲費　95,000 円<br>××費　5,000 円<br>事業費総額<br>721,111円 | ※「左の支出内訳」には、科目ごとに、数量等を明記し、具体的に費用の内容が分かるように記入してください。 |
| （2）△△事業 | 〇〇費 158,000 円<br>●●費　22,000 円<br>■■費　20,500 円<br>□□費 100,000 円<br>事業費総額<br>300,500 円 | ※「左の支出内訳」には、科目ごとに、数量等を明記し、具体的に費用の内容が分かるように記入してください。 |
| （3） | 事業費総額<br>円 | |
| 合計 | 1,021,611 円 | |

※　配分決定を受けた事業が４以上ある場合には、適宜、記入欄を追加し、配分を受けた全ての事業について記載してください。

◎　収入の部　（単位：円）

| 事業名 | 事業費総額 | 収入内訳 | | | 共同募金配分返還予定額 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 共同募金配分金収入 | この事業に係る参加費等の収入 | 自己資金 | |
| （1）〇〇事業 | 721,111 | 250,000 | 200,000 | 271,111 | 0 |
| （2）△△事業 | 300,500 | 100,000 | 0 | 200,500 | 0 |
| （3） | | | | | |
| 合計 | 1,021,611 | 350,000 | 150,000 | 421,611 | 0 |

※　配分決定を受けた事業が 4 以上ある場合には、適宜、記入欄を追加し、配分を受けた全ての事業について記載してください。

配分事業について、中止又は計画の変更承認を受けている場合には、その内容を記載してください。

※　「共同募金配分返還予定額」の欄には、「収入内訳の合計から事業費総額を控除した額」を記入してください。事業費総額よりも収入内訳の合計が多い場合には、共同募金配分金の一部または全部を返還していただく場合があります。共同募金配分金の返還が必要な場合には、栃木県共同募金会から返還の手続き等について連絡します。

９　共同募金による配分事業であることのＰＲ方法（該当する項目の□をチェックしてください。）

| |
|---|
| ✓　法人又は施設が発行する機関紙や会報 |
| ✓　法人又は施設のホームページ等 |
| □　その他（内容：　　） |

※　ＰＲにあたっては、共同募金の交付を受けて開催した行事や購入した機器備品・自動車が、活動の受益者等に役立っている様子を具体的にお知らせしてください。

１０　共同募金への協力方法（該当する項目の□をチェックしてください。）

| | |
|---|---|
| □　街頭募金に参加する。 | ✓　職員等を対象に寄付を募る。 |
| □　施設内に募金箱を設置する。 | □　赤い羽根自動販売機を設置する。 |
| ✓　イベント開催時に募金箱を設置する。 | □　その他（　　） |

１１　添付書類（添付した書類には下表の確認欄に〇印を付け、この順序で綴ってください。）

| 確認 | 書類名 | 注 |
|---|---|---|
| | 定款又は寄付行為の写し、法人認可書の写し、登記簿謄本の写し | ※１ |
| 〇 | 役員名簿 | |
| R6 | 令和７（2025）年度決算報告書（収支計算書、貸借対照表、財産目録） | ※２ |
| R6 | 令和７（2025）年度事業報告書 | ※２ |
| 〇 | 令和８（2026）年度事業計画書 | ※３ |
| 〇 | 令和８（2026）年度収支予算書 | ※３ |
| 〇 | 機関誌・広報誌等 | |
| | 見積書の写し | ※４ |
| | カタログ（該当ページのコピーで可） | ※４ |
| 〇 | ※　正本１部のほか、副本２部 | 必須 |

※１　共同募金の配分申請を初めて行う法人又は定款もしくは寄付行為の一部に変更があった法人に限り、添付してください。

※２　令和７（2025）年度の決算報告書及び事業報告書について、申請書に添付できない場合には、令和６年度の決算報告書及び事業報告書を添付し、後日、理事会等の承認を得た後、速やかに提出をしてください。

※３　令和８（2026）年４月を含む年度の収支予算書及び事業計画書を添付してください。

※４　臨時的経費として機器備品又は自動車の整備事業の申請をする場合には、見積書及びカタログの写しを添付してください。

１２　誓　約　書

令和８年４月 10 日

社会福祉法人栃木県共同募金会

会　長　　鈴　木　峰　雄　　様

（代表者職氏名）　理事長　〇〇 〇〇　　印

受配者として決定されたときは、申請の内容を忠実に履行し、次の受配条件を遵守することを誓います。

１　使途の指定

配分金は、配分決定通知書に指定された使途以外に使用しません。

２　事業完了の期限

配分を受けて行う事業は、配分決定通知書に指定された使途年度までに完了します。

３　計画の変更

特別の事情により、上記１及び２によりがたい場合には、予め計画変更願いを提出し、その承認について協議します。

４　報告及び監査等

配分金について、貴会が調査を必要とした場合は、遅延なく必要な書類を提出し、又は監査等に応じます。

５　使途の明示

配分金を受けて行う事業については、共同募金の配分を受けたものであることを地域住民に明示する方法を講じます。

６　取得物件の処分

配分を受けて取得した物件をその取得後５年以内に処分するときは、貴会にその承認を求めます。

７　配分金の減額及び返還等

次の各号の一に該当する場合は、配分金の決定の取消し若しくは配分金の減額をされても異存なく、又はその返還に応じます。

（１）配分の対象となった事業を実施しなかったとき

（２）配分の対象となった事業を他の財源で実施したとき

（３）貴会との協議及び貴会の承認を受けずに、配分の対象となった事業計画を変更して事業を実施したとき

（４）配分の対象となった事業と異なる事業に配分金を流用したとき

（５）その他配分金交付の条件に不履行があったとき

（別添「自動車申請についての

※自動車の購入についての申請の場合には、
必ずこの資料を作成し、提出してください。

※※自動車の購入について申請をする場合には、必ず提出※※

（１）今回の申請について

現在使用している自動車の**更新**（買い替え）ですか？　新規に使用するための**増車**ですか？
次のどちらかに「○」を記入してください。

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **更新** | | **増車** |

（２）**団体で使用している自動車の状況**について（2026 年 4 月 1 日現在）

| 車　種　名 | | 各自動車の使途 |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

↑　（上記の記入欄が足りない場合は適宜、行を追加してください。）

今回の申請内容が更新（買い替え）の場合、更新を予定している現在の車種名の左の欄に「○」を記入してください。

（３）今回の申請で**更新（買い替え）をしようとする自動車**について

（申請内容が更新の場合のみ記入）

| 初度登録年月 | 走行距離（2026 年 4 月 1 日現在） |
|---|---|
| 年　　月 | ｋｍ |